

ALGEMENE VOORWAARDEN

Artikel 1: Algemene begripsbepaling

- 1.1 Knap! Studiebegeleiding, met handelsnaam Knap! Leren & Meer, is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te Amsterdam onder nr: 62868284
- 1.2 De Contractant: ieder natuurlijk persoon of rechtspersoon met wie Knap! een Overeenkomst sluit, in de regel: de ouders/verzorgers van de Leerling of de Leerling zelf.
- 1.3 De Leerling: ieder natuurlijk persoon die voor de diensten van Knap! wordt ingeschreven (waarbij aangetekend dat de Leerling en de Contractant ook dezelfde kunnen zijn).
- 1.4 Overeenkomst: Iedere Overeenkomst terzake de levering van diensten die tussen Knap! en de Contractant tot stand komt.
- 1.5 De Tarieven: de op het moment van totstandkoming van de Overeenkomst op www.knapleren.nl vermelde tarieven voor de diverse door Knap! aangeboden diensten. Omdat onderwijsdiensten vrijgesteld zijn van omzetbelasting is geen BTW verschuldigd, tenzij anders vermeld.
- 1.6 De Begeleiding: alle begeleidingsvormen; Plan- en leerbegeleiding, Brugklasbegeleiding, Examenbegeleiding en Huiswerkbegeleiding
- 1.7 Bijles: alle bijlesvormen; Bijles basisschool, Bijles middelbare school, Examenbijles.
- 1.8 De Instapkosten: het vanwege de inschrijving van de Leerling bij Knap! in rekening gebrachte Tarief, zoals vermeld op www.knapleren.nl.

Artikel 2: Totstandkoming van de Overeenkomst

- 2.1 De Overeenkomst komt mondeling, schriftelijk of langs elektronische weg tot stand en bovendien door ondertekening van de Overeenkomst. Ze wordt tevens bevestigd door betaling van de eerste factuur.
- 2.2 Bij de start van de begeleiding bij Knap! is een minimale afname van een aantal maanden begeleiding verplicht zoals beschreven in artikel 2.3 en 2.4. Pas na deze minimale afname van maanden is opzegging mogelijk volgens de reguliere opzeggingsregel, zie hiervoor artikel 2.5.
- 2.3 Bij een abonnement van 3 dagen of 4 dagen in de week is de minimale afname bij de start van de Begeleiding 3 maanden.
- 2.4 Bij een abonnement van 2 dagen in de week is de minimale afname bij de start van de Begeleiding 4 maanden.
- 2.5 Bij inschrijving voor een Abonnement verbindt men zich voor de duur van het Abonnement aan Knap! Leren & Meer.
- 2.6 Eventuele (factuur)klachten kunnen ingediend worden binnen 14 dagen nadat de klacht is ontstaan, bij de vestigingsmanager per mail.
- 2.7 Alle relevante informatie met betrekking tot Knap! en de af te nemen Diensten, alsmede de toepasselijke Algemene Voorwaarden zijn terug te vinden op de Knap! website www.knapleren.nl. Contractant is zelf verantwoordelijk voor het desgewenst opslaan en afdrucken van de Algemene Voorwaarden, de Overeenkomst en de Tarieven en de toegankelijkheid van de opgeslagen versie. Knap! is niet verplicht om een eventueel gearchiveerde Overeenkomst voor Contractant toegankelijk te houden.
- 2.8 Contractant staat er voor in dat hij in verband met de Overeenkomst alle door Knap! gevraagde informatie volledig en naar waarheid heeft verstrekt.
- 2.9 De Brugklasbegeleiding is enkel voor leerlingen uit het eerste leerjaar van VMBO, HAVO, VWO of Gymnasium.
- 2.10 De Examenbegeleiding is enkel voor leerlingen uit het examenjaar van VMBO, HAVO, VWO of Gymnasium.

Artikel 3: Beëindiging Overeenkomst

- 3.1. Beëindiging van een Begeleidingsdienst dient uitsluitend schriftelijk te gebeuren, dit kan per mail of per post, voor de 15e van de lopende maand met in achtname van de minimale afname zoals

beschreven in artikel 2.2. Bij annulering per mail dient er een bevestiging van K NAP! Leren & Meer van de annulering plaats te vinden, anders is de annulering niet rechtsgeldig. Er vindt geen restitutie plaats van het abonnementsgeld.

- 3.2. De beëindiging gaat in per de 1e van de volgende maand.
- 3.3. De opzegtermijn, voor de 15^e van de lopende maand, is ook van toepassing bij wijziging van het aantal dagen Begeleiding per week, dit is mogelijk met ingang van de eerstvolgende maand en enkel mogelijk na het verstrijken van de minimale afname zoals beschreven in artikel 2.2.
- 3.4. Indien noodzakelijk mag K NAP! eenzijdig beslissen dat een Overeenkomst wordt opgezegd.

Artikel 4: Afmelden en annuleren

- 4.1 Afmelden voor Begeleiding voor dezelfde dag i.v.m. ziekte kan per email voor 9.00u of door de voicemail van de K NAP! locatie in te spreken of een mail te sturen. De Leerling ontvangt dan een compensatiedag die binnen twee maanden ingezet moet worden.
- 4.2 Wordt absentie door ziekte niet voor 9:00u doorgegeven dan ontvangt de leerling geen compensatiedag.
- 4.3 Als de Leerling om andere redenen dan ziekte niet in staat is om aanwezig te zijn bij K NAP!, dan dient dat minimaal 24 uur van tevoren te worden gemeld bij K NAP!
- 4.4 Als er minimaal 24 uur van tevoren is afgezegd en het betreft een bijles, dan zal er geen bijlesstrip worden afgeschreven.
- 4.5 Wordt een Bijles binnen minder dan 24 uur van te voren afgezegd dan wordt er een strip afgeschreven van de strippenkaart.
- 4.6 Als er minimaal 24 uur van tevoren is afgezegd en het betreft een vorm van Begeleiding, dan vervalt de huidige K NAP! dag voor de Leerling, de Leerling ontvangt hiervoor een compensatiedag.
- 4.7 Wordt de Begeleiding binnen minder dan 24 uur van te voren afgezegd dan ontvangt de leerling geen compensatiedag.
- 4.8 Bij verhindering aan deelname van een of meerdere trainingdagen van een Training van K NAP!, vindt er geen restitutie van het trainingsgeld plaats.
- 4.9 Gemiste trainingsmomenten kunnen niet op een later moment ingehaald worden met uitzondering van ziekmeldingen volgens de regels van 4.10.
- 4.10 Als de ziekmelding voor een training voor 9:00u op de voicemail van de betreffende vestiging of per email wordt gemeld dan mag de gemiste training aan het eind van de reeks, aansluitend aan de reeks worden ingehaald. Inhalen op een later moment is niet mogelijk.
- 4.11 In het geval van thuisquarantaine wegens Covid-19 volgens de richtlijnen van de GGD mag de leerling de gemiste begeleidingsdagen, bijlessen of training op een later moment inhalen mits deze wel op tijd zijn geannuleerd volgens de in artikel 4.1 tot en met 4.10 genoemde regels. Voor trainingen geldt dat deze altijd aansluitend aan de bestaande reeks worden ingehaald.
- 4.12 K NAP! volgt de op dat moment actuele richtlijnen van de GGD met betrekking tot het ziekmelden of thuishouden van leerlingen.
- 4.13 Bij annulering van een vorm van Training worden er tot één week voor aanvang van de training geen kosten in rekening gebracht. Bij annulering binnen twee dagen voor aanvang van de training wordt 50 % van het trainingsgeld gerekend. Indien de annulering plaatsvindt na aanvang van de training blijft het volledige trainingsgeld verschuldigd.
- 4.14 K NAP! heeft het recht om een training(reeks) te verzetten als er onvoldoende deelnemers zijn of wanneer de kwaliteit van de training volgens de standaard van K NAP! niet gewaarborgd kan worden.
- 4.15 Bij ziekte van de Leerling die langer aanhoudt dan vijf aaneengesloten K NAP!-dagen (dagen waarop de Leerling naar K NAP! zou komen), brengt K NAP!, op aanvraag van de ouders bij de vestigingsmanager, de daaropvolgende aaneensluitende ziekte dagen niet in rekening. Dit verzuim dient aannemelijk gemaakt te worden door een verklaring van de huisarts of arts-specialist.
- 4.16 Dagen wisselen en compensatiedagen inplannen is alleen mogelijk binnen de duur van de Overeenkomst en binnen de huidige abonnementsvorm met het huidige aantal dagen per week en moet minimaal 24 uur van tevoren worden doorgegeven.
- 4.17 Gemiste K NAP! dagen op maandag tot en met vrijdag kunnen niet in het weekend gecompenseerd worden.

- 4.18 Compensatiedagen dienen binnen 2 maanden ingepland te worden. Maakt de Leerling hier binnen 2 maanden geen gebruik van dan vervalt de compensatiedag.
- 4.19 Wisselen en inplannen van (extra) Knap! dagen is mogelijk na akkoord van Knap!
- 4.20 Annuleren of afmelden van deelname aan een training, lezing of workshop dient minimaal 24 uur voor aanvang schriftelijk of per email door de klant te worden kenbaar gemaakt aan Knap! Leren & Meer.
- 4.21 Indien de annulering of afmelding niet binnen de gestelde termijn kenbaar is gemaakt worden de kosten in rekening gebracht. Bij een tijdige afmelding of annulering vindt er restitutie van de factuur plaats wanneer deze al is voldaan.

Artikel 5: Tarieven en betaling

- 5.1 De Tarieven: de op het moment van totstandkoming van de Overeenkomst geldende Tarieven vermeld op www.knapleren.nl.
- 5.2 Omdat onderwijsdiensten vrijgesteld zijn van omzetbelasting is geen BTW verschuldigd.
- 5.3 De Contractant is aan Knap! het tarief voor de door de Leerling gevolgde dienst verschuldigd.
- 5.4 De Opstartkosten voor de Begeleiding worden in rekening gebracht op de eerste factuur.
- 5.5 Het opmaken van de factuur geschiedt voor aanvang van de eerste les of Knap! dag.
- 5.6 De factuur dient voor de eerste les, training of Knap!dag voldaan te zijn.
- 5.7 Betaling geschiedt altijd per doorlopende automatische incasso of via iDEAL.
- 5.8 Bij automatische incasso wordt omstreeks vijf dagen na de factuurdatum het op de factuur vermelde bedrag geïncasseerd door Knap!.
- 5.9 Indien de incasso, om welke reden dan ook, de eerste keer niet uitvoerbaar is, is de Contractant van rechtswege in verzuim en is de Contractant € 5,- kosten verschuldigd in verband met de niet uitvoerbare incasso. In geval van verzuim zijn alle vorderingen, inclusief de wettelijke rente, uit welke hoofde dan ook van Knap! op de Contractant direct opeisbaar. Indien Knap! overgaat tot (gerechtelijke) invordering, zijn alle daaruit voortvloeiende kosten voor rekening van de Contractant.
- 5.10 Bij contante betaling of handmatige bankoverschrijving zijn wij helaas genoodzaakt per transactie €10,- administratiekosten in rekening te brengen.
- 5.11 Bij overschrijding van de betalingstermijn zal Knap! een betalingsherinnering verzenden. De daaraan verbonden (buitengerechtelijke) administratiekosten ad € 15,- bij de eerste herinnering zullen aan de Contractant in rekening gebracht worden.
- 5.12 Bezwaren tegen de in rekening gebrachte bedragen dienen binnen 14 dagen na de factuurdatum aan Knap! kenbaar te worden gemaakt per mail, tenzij de Contractant de bezwaren redelijkerwijs niet binnen deze termijn kon ontdekken.
- 5.13 Er wordt standaard een betalingstermijn van 24 uur gehanteerd voor aanvang van onze diensten. Bij een afwijkende betalingstermijn staat deze vermeld in het bericht dat bij de factuur is bijgevoegd.
- 5.14 Als de Leerling minder dan een hele maand een abonnement met een vast maandtarief bij Knap! afneemt, dan worden de kosten berekend voor een gedeelte van de maand en wordt niet het volledige maandtarief in rekening gebracht.
- 5.15 Indien de Contractant tijdens of na het kennismakingsgesprek aangeeft de Leerling niet te willen laten starten bij Knap!, dan zijn er geen kosten verschuldigd. Indien de Contractant na het startgesprek en MILS afname aangeeft de Leerling niet te willen laten starten bij Knap!, dan zijn wel de opstartkosten à €55 en kosten voor de MILS à €100 verschuldigd.
- 5.16 De voor de Begeleiding geldende Tarieven zijn maandbedragen gebaseerd op 38 reguliere schoolweken – er is rekening mee gehouden dat niet iedere maand evenveel werkdagen bevat. Het maandbedrag is echter elke maand gelijk.
- 5.17 De bijlesstrippenkaarten worden vooraf in zijn geheel betaald.
- 5.18 Knap! geeft een korting op Begeleiding bij een tweede, derde of vierde kind uit hetzelfde gezin als in dezelfde periode Begeleiding volgen. De korting is 10% vanaf het tweede kind op de goedkoopste factuur.
- 5.19 In het geval van sluiten van scholen, een epidemie of pandemie (zie artikel 9.5) biedt Knap! vervangende begeleiding voor hetzelfde Tarief. Knap! is Contractant geen restitutie verschuldigd voor de aangepaste begeleiding. Het is wel mogelijk om de begeleiding volgens de reguliere voorwaarden op te zeggen (Artikel 3).

Artikel 6: Openingstijden, vakanties en feestdagen

- 6.1 De openingstijden van de verschillende vestigingen staan op www.knapleren.nl vermeld.
- 6.2 Vakanties en feestdagen:
In de kleine vakanties (herfst-, kerst-, voorjaars-, meivakantie etc.) is Knap! 3 dagen open. Dagen die in de vakantie niet gebruikt worden kunnen binnen twee maanden als compensatie dag worden ingepland.
- 6.3 De volgende feestdagen is Knap! gesloten: Nieuwjaarsdag; Tweede Paasdag; Koningsdag;
- 6.4 Hemelvaartsdag; Tweede Pinksterdag, Eerste en Tweede Kerstdag. Indien een ingeroosterde dag op een van deze feestdagen valt, kan hiervoor, binnen twee maanden, een compensatiedag worden ingezet. Dit is niet van toepassing op feestdagen die in schoolvakanties vallen op dagen dat Knap! gesloten is.
- 6.5 De facturatie loopt in alle gevallen door. In de vakantieweken hanteert Knap! van te voren aan de Contractant gecommuniceerde, gewijzigde openingstijden en –dagen.
- 6.6 Gedurende de zomervakantie is Knap! gesloten voor begeleiding. Wij gaan er zonder tegenbericht van uit dat de Leerling tot de officiële datum van aanvang van de vakantie actief is bij Knap! Voor eindexamenleerlingen wordt in onderling overleg de einddatum bepaald;

Artikel 7: Persoonlijke gegevens en geheimhouding

- 7.1 De Contractant verplicht zichzelf tot het leveren en eventueel op tijd wijzigen van juiste mail- en adresgegevens t.b.v. facturatie en contact.
- 7.2 Persoonsgegevens worden door Knap! zorgvuldig bewaard en zijn alleen toegankelijk voor de noodzakelijke medewerkers van Knap!. Als de Contractant hier toestemming voor geeft, kunnen de onderwijsgegevens ook inzichtelijk gemaakt worden voor de mentor of vakdocent op de school van de Leerling.
- 7.3 De Contractant en de Leerling hebben recht tot inzage en correctie met betrekking tot de over hen opgenomen gegevens.
- 7.4 Door de Leerling in vertrouwen aan Knap! of een van haar medewerkers ter beschikking gestelde informatie is, indien de Leerling dit expliciet wenst, niet toegankelijk voor de ouders en/of de Contractant, tenzij Knap! dit in het belang van de Leerling acht of de fysieke of psychologische integriteit van de Leerling, klasgenoten of andere betrokkenen op het spel staat. Dit ter beoordeling van Knap!.

Artikel 8: Intellectueel eigendom

- 8.1 Alle door Knap! geleverde lesmaterialen, huiswerkopdrachten, agenda, plandocumenten etc. blijven intellectueel eigendom van Knap!. Vermenigvuldiging en verspreiding ervan is alleen toegestaan wanneer uitdrukkelijk de naam van Knap! vermeld wordt, en Knap! uitdrukkelijk toestemming heeft gegeven en onder voorwaarde dat de verspreiding geen enkel commercieel belang dient.

Artikel 9: Aansprakelijkheid en vrijwaring

- 9.1 Knap! is niet aansprakelijk voor vermissing of beschadiging van eigendommen tijdens het bezoek aan een Knap! vestiging.
- 9.2 Voor de begeleiding en de leerling-administratie is Knap! grotendeels afhankelijk van de medewerking van de Leerling. Als de Leerling niet meewerkt, bewust gegevens achterhoudt of vervalst, is Knap! hiervoor, en voor het dientengevolge niet welslagen van de begeleiding, niet aansprakelijk.
- 9.3 Knap! biedt geen garantie voor te behalen studieresultaten en is niet aansprakelijk voor tegenvallende resultaten. Knap! verplicht zich tot alle redelijkerwijs mogelijke inzet binnen de mogelijkheden van het afgenomen dienstenpakket.
- 9.4 In gevallen van overmacht voor Knap! kan het voorkomen dat de omstandigheden in de begeleiding tijdelijk negatief beïnvloed worden. Knap! is hiervoor niet aansprakelijk.

- 9.5 In het geval van sluiten van scholen, een epidemie of pandemie gaat de begeleiding over op online begeleiding.
- 9.6 K NAP! is niet aansprakelijk voor de uitvoering van diensten door derden die in het gebouw van K NAP! ook aanwezig zijn.
- 9.7 Indien K NAP! aansprakelijk mocht zijn, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot hetgeen in deze bepaling is geregeld.
- 9.8 K NAP! is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat K NAP! is uitgegaan van door of namens de Contractant verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.
- 9.9 De aansprakelijkheid van K NAP! is in ieder geval steeds beperkt tot het bedrag der uitkering van zijn verzekeraar in voorkomend geval.
- 9.10 K NAP! is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade.
- 9.11 Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze voorwaarden, de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van K NAP! aan de Overeenkomst te laten beantwoorden, voor zoveel deze aan K NAP! toegerekend kunnen worden en redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover de Contractant aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze Algemene Voorwaarden. K NAP! is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.
- 9.12 De in dit Artikel opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van K NAP! of zijn leidinggevende ondergeschikten.
- 9.13 De Contractant vrijwaart K NAP! voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de Overeenkomst schade lijden en waarvan de oorzaak aan andere dan aan K NAP! toerekenbaar is. Indien K NAP! uit dien hoofde door derden mocht worden aangesproken, dan is de Contractant gehouden K NAP! zowel buiten als in rechte bij te staan en onverwijld al hetgeen te doen dat van hem in dat geval verwacht mag worden. Mocht de Contractant in gebreke blijven in het nemen van adequate maatregelen, dan is K NAP!, zonder ingebrekestelling, gerechtigd zelf daartoe over te gaan. Alle kosten en schade aan de zijde van K NAP! en derden daardoor ontstaan, komen integraal voor rekening en risico van de Contractant.

Artikel 10: Gedragscode

- 10.1 De Leerling houdt zich aan de K NAP! Huisregels, anders kan er sprake zijn van schorsing (artikel 10.2).
- 10.2 De Leerling kan geschorst worden indien de Leerling zich niet houdt aan de afspraken van K NAP!, indien sprake is van aanhoudend storend of fysiek bedreigend gedrag of indien de Leerling met alcohol of drugs gesignaleerd wordt in of bij een vestiging van K NAP!. Dit ter beoordeling van K NAP!, onder vermelding van specifiek benoemd gedrag van de Leerling. In geval van schorsing worden de kosten van de door de Leerling gevolgde begeleiding gedurende de periode van de omschreven opzegtermijn in rekening gebracht.
- 10.3 De aanleiding voor schorsing van een Leerling zoals omschreven in Artikel 9.1 is immer ter beoordeling van K NAP!.
- 10.4 K NAP! is verplicht om bij schorsing het specifiek benoemd gedrag waarvoor Leerling geschorst is schriftelijk naar Contractant te communiceren.
- 10.5 Bij schorsing van een Leerling wordt Leerling door K NAP! per direct verwijderd uit de vestiging van K NAP!.
- 10.6 Bij schorsing van een Leerling kan K NAP! elke Dienst geleverd aan Leerling opschorten voor een periode van maximaal zeven dagen, zonder dat zulks kan leiden tot aanpassing van de overige bepalingen uit de Overeenkomst.

Artikel 11: Algemene bepalingen

- 11.1 Indien onduidelijkheid bestaat omtrent de uitleg van één of meerdere bepalingen van deze Algemene Voorwaarden, dan dient de uitleg plaats te vinden 'naar de geest' van deze bepalingen.
- 11.2 Indien zich tussen partijen een situatie voordoet die niet in deze Algemene Voorwaarden geregeld is, dan dient deze situatie te worden beoordeeld 'naar de geest' van deze Algemene Voorwaarden.

- 11.3 Indien Contractant en/of KNAP! niet steeds strikte naleving van deze voorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn, of dat Contractant en/of KNAP! in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de stipte naleving van de bepalingen van deze Algemene Voorwaarden te verlangen.

Artikel 12: Opschorting, ontbinding en tussentijdse opzegging

- 12.1 KNAP! is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de Overeenkomst eenzijdig te ontbinden, indien de Contractant de verplichtingen uit de Overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt, na het sluiten van de Overeenkomst KNAP! ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat de Contractant de verplichtingen niet zal nakomen, indien de Contractant bij het sluiten van de Overeenkomst verzocht is om zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de Overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is of indien door de vertraging aan de zijde van de Contractant niet langer van KNAP! kan worden gevergd dat hij de Overeenkomst tegen de oorspronkelijk overeengekomen condities zal nakomen.
- 12.2 Voorts is KNAP! bevoegd de Overeenkomst te ontbinden indien zich omstandigheden voordoen, welke van dien aard zijn, dat nakoming van de Overeenkomst onmogelijk is of indien zich anderszins omstandigheden voordoen die van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de Overeenkomst in redelijkheid niet van KNAP! kan worden gevergd. Onder deze omstandigheden valt uitdrukkelijk het vertonen van wangedrag door Leerling zoals bepaald in artikel 10.
- 12.3 Indien de Overeenkomst wordt ontbonden zijn de vorderingen van KNAP! op de Contractant onmiddellijk opeisbaar. Indien KNAP! de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt hij zijn aanspraken uit de wet en Overeenkomst.
- 12.4 Indien KNAP! tot opschorting of ontbinding overgaat, is hij op generlei wijze gehouden tot vergoeding van schade en kosten daardoor op enigerlei wijze ontstaan.
- 12.5 Indien de ontbinding aan de Contractant toerekenbaar is, is KNAP! gerechtigd tot vergoeding van de schade, daaronder begrepen de kosten, daardoor direct en indirect ontstaan.
- 12.6 Indien de Contractant zijn uit de Overeenkomst voortvloeiende verplichtingen niet nakomt en deze niet-nakoming ontbinding rechtvaardigt, dan is KNAP! gerechtigd de Overeenkomst terstond en met directe ingang te ontbinden zonder enige verplichting zijnerzijds tot betaling van enige schadevergoeding of schadeloosstelling, terwijl de Contractant, uit hoofde van wanprestatie, wel tot schadevergoeding of schadeloosstelling is verplicht.
- 12.7 In geval van liquidatie van (aanvraag van) surseance van betaling of faillissement, van beslaglegging - indien en voor zover het beslag niet binnen drie maanden is opgeheven - ten laste van de Contractant, van schuldsanering of een andere omstandigheid waardoor de Contractant niet langer vrijelijk over zijn vermogen kan beschikken, staat het KNAP! vrij om de Overeenkomst terstond en met directe ingang op te zeggen, danwel de Overeenkomst te annuleren, zonder enige verplichting zijnerzijds tot betaling van enige schadevergoeding of schadeloosstelling. De vorderingen van KNAP! op de Contractant zijn in dat geval onmiddellijk opeisbaar.

Artikel 13: Overmacht

- 13.1 KNAP! is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting jegens Contractant indien hij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komt.
- 13.2 Onder overmacht wordt in deze Algemene Voorwaarden verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buitenkomende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop KNAP! geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor KNAP! niet in staat is zijn verplichtingen na te komen. Werkstakingen in het bedrijf van KNAP! of van derden daaronder begrepen. KNAP! heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming van de Overeenkomst verhindert, intreedt nadat KNAP! zijn verbintenis had moeten nakomen.
- 13.3 KNAP! kan, gedurende de periode dat de overmacht voortduurt, de verplichtingen uit de Overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden, dan is ieder der partijen gerechtigd de Overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.

- 13.4 Voor zoveel Knap! ten tijde van het intreden van overmacht zijn verplichtingen uit de Overeenkomst inmiddels gedeeltelijk is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is Knap! gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te factureren. Contractant is gehouden deze factuur te voldoen als ware er sprake van een afzonderlijke Overeenkomst.

Artikel 14: Wijzigingen

- 14.1 Deze leveringsvoorwaarden, de Tarieven en de openingstijden kunnen in de toekomst wijzigen.
- 14.2 Het Tarief mag gedurende de looptijd van het Abonnement jaarlijks per 1 januari door Knap! verhoogd te worden met maximaal 5%. Knap! verplicht zich deze verhoging uiterlijk 1 december schriftelijk bekend te maken aan Contractant, waarna Contractant vóór 1 januari de Overeenkomst met onmiddellijke ingang kan beëindigen.

Artikel 15: Toepasselijk recht en geschillen

- 15.1 Op alle geschillen is het Nederlands recht van toepassing. In geval van geschillen is de Rechtbank van Amsterdam bevoegd.
- 15.2 Partijen zullen eerst een beroep op de rechter doen, nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.

Artikel 16: Deponering

- 16.1 Deze algemene voorwaarden van Knap! Studiebegeleiding BV zijn gedeponerd bij de Kamer van Koophandel op 22 september 2015 onder depotnummer 62868284.
- 16.2 Van toepassing is steeds de laatst gedeponerde versie c.q. de versie zoals die gold ten tijde van het totstandkoming van de rechtsbetrekking met Knap!.
- 16.3 De Nederlandse tekst van de Algemene Voorwaarden is steeds bepalend voor de uitleg daarvan.